



## АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.03.2017

г. Удомля

№ 125-ра

О муниципальной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания комиссий по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Тверской области или муниципальной собственностью муниципального образования Тверской области, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Тверской области, в том числе образовательных, находящихся в ведении Тверской области, муниципальных организаций, в том числе образовательных, находящихся в ведении муниципальных образований Тверской области, образующих социальную инфраструктуру для детей, и подготовки ими заключений, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от 01.07.2014 № 318-пп, Уставом Удомельского городского округа, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации Удомельского городского округа от 23.12.2016 № 1-па,

1. Создать муниципальную комиссию по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Удомельский городской округ, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, в том числе образовательных, находящихся в ведении муниципального образования Удомельский городской округ, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее - Комиссию) в составе:

Клещерова М.С., заместитель Главы Администрации Удомельского городского округа - председатель Комиссии;

Минина Р.А., заместитель Главы Администрации Удомельского городского округа – заместитель председателя Комиссии;

Булдакова Н.А., главный специалист Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа - ответственный секретарь Комиссии;

Суханова В.А., главный специалист Управления образования Администрации Удомельского городского округа - ответственный секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Афанасьева В.В., главный специалист комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа;

Баширова О.В., руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа;

Ершова Н.В., заместитель руководителя Управления образования Администрации Удомельского городского округа;

Корнилова Л.Н., руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа;

Михайлова И.Б., руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа, главный архитектор Удомельского городского округа.

2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Удомельский городской округ, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, в том числе образовательных, находящихся в ведении муниципального образования Удомельский городской округ, образующих социальную инфраструктуру для детей (Приложение).

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Приложение  
к распоряжению Администрации  
Удомельского городского округа  
от 28.03.2017 № 125-ра

Положение

о муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Удомельский городской округ, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, в том числе образовательных, находящихся в ведении муниципального образования Удомельский городской округ, образующих социальную инфраструктуру для детей

1. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Удомельский городской округ, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, в том числе образовательных, находящихся в ведении муниципального образования Удомельский городской округ, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – Комиссия), создается в целях проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении муниципального образования Удомельский городской округ (по типам данных образовательных организаций) (далее – Образовательная организация), оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Удомельский городской округ (далее – Объект), а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций муниципального образования Удомельский городской округ, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее – Организация).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. определение последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательных организаций, решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Объекта, а также о реорганизации или ликвидации Организаций;

2.1.2. обеспечение реализации прав граждан на получение образования и удовлетворение потребностей в оказываемых образовательными организациями, находящимися в ведении муниципального образования Удомельский городской округ, услуг населению Удомельского городского округа;

2.1.3. защита прав и интересов участников отношений в сфере образования, социальной сфере, а также иных сферах, касающихся социальной инфраструктуры для детей.

2.2. Основные функции Комиссии:

2.1. Рассмотрение вопросов:

- о реорганизации или ликвидации Образовательных организаций в соответствии с критериями, указанными в пункте 2 раздела II Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Тверской области, муниципальной образовательной организации, находящейся в ведении муниципального образования Тверской области, включая критерии этой оценки (по типам данных

образовательных организаций), утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 01.07.2014г № 318-пп (далее – Порядок для Образовательных организаций);

- о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Объекта, а также о реорганизации или ликвидации Организаций в соответствии с критериями, указанными в пункте 3 раздела II Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Тверской области, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Тверской области, муниципальных организаций, находящихся в ведении муниципальных образований Тверской области, образующих социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этой оценки, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 01.07.2014г № 318-пп (далее – Порядок для Объектов и Организаций).

2.2.2. Доведение до сведения заинтересованных организаций, должностных лиц решений, принимаемых Комиссией.

2.2.3. Доведение до сведения исполнительного органа государственной власти Тверской области, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации по лицензированию образовательной деятельности, решения Комиссии о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации.

### 3. Права Комиссии

3.1. При решении возложенных задач Комиссия вправе:

- запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения, входящего в ее компетенцию, и устанавливать сроки их представления;
- создавать рабочие группы.

### 4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Удомельского городского округа.

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственные секретари и члены Комиссии.

4.2. В состав Комиссии включаются представители:

- Управления образования Администрации Удомельского городского округа;
- Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа;
- комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа;
- отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа.

4.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

- обеспечивает рассмотрение на заседании Комиссии поступивших председателю Комиссии документов;
- руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, дает устные и письменные поручения лицам, входящим в состав Комиссии;
- определяет место, время проведения заседания Комиссии;
- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;
- ведет заседания Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание Комиссии ведет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Ответственный секретарь Комиссии:

- оформляет протоколы заседаний и решения Комиссии;

- осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;
- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- информирует лиц, входящих в состав Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- формирует в дело документы Комиссии и обеспечивает их хранение.

#### 4.6. Члены Комиссии:

- имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;
- знакомятся со всеми материалами, поступающими на рассмотрение Комиссии;
- лично принимают участие в заседании Комиссии;
- вносят предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии.

### 5. Организация работы Комиссии

5.1. Предложение о реорганизации или ликвидации Образовательных организаций, о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Объекта, а также о реорганизации или ликвидации Организаций регистрируется ответственным секретарем Комиссии в день поступления.

5.2. Председатель Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложения, указанного в пункте 5.1 настоящего Положения, назначает дату заседания Комиссии.

Заседание Комиссии проводится в течение 20 рабочих дней со дня поступления всех документов (сведений), указанных в пункте 4 раздела III Порядка для Образовательных организаций, пункте 5 раздела III Порядка для Объектов и Организаций.

5.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее лиц, входящих в состав Комиссии, присутствующих на ее заседании.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.4. По итогам работы Комиссии оформляется заключение, которое подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, присутствующими на ее заседании.

Лицо, входящее в состав Комиссии, не согласное с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

Заключение подготавливается и оформляется Комиссией в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

5.5. В заключении Комиссии указывается:

5.5.1. наименование Организации или Объекта;

5.5.2. предложение органа или структурного подразделения Администрации Удомельского городского округа курирующего направление соответствующей отрасли, в котором осуществляет деятельность указанная Организация;

5.5.3. соответствие (несоответствие) критериям, на основании которых была проведена Оценка в отношении объектов и организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, Оценку в отношении образовательных организаций;

5.5.4. решение Комиссии.

5.6. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации, находящейся в ведении муниципального образования Удомельский городской округ) в случае, когда по итогам проведенного анализа не соблюден хотя бы один из критериев, указанных в пункте 2 раздела II Порядка для Образовательных организаций.

Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации Организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа не соблюден хотя бы один из критериев, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 3 раздела II Порядка для Объектов и Организаций.

Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Объекта) в случае, когда по итогам проведенного анализа не соблюден хотя бы один из критериев, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 3 раздела II Порядка для Объектов и Организаций.

5.7. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации, находящейся в ведении муниципального образования Удомельский городской округ) в случае, когда по итогам проведенного анализа соблюдены все критерии, указанные в пункте 2 раздела II Порядка для Образовательных организаций.

Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации Организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа соблюдены все критерии, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 3 раздела II Порядка для Объектов и Организаций.

Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Объекта) в случае, когда по итогам проведенного анализа соблюдены все критерии, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 3 раздела II Порядка для Объектов и Организаций.