



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.03.2017

г. Удомля

№ 72-ра

О создании Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при Администрации Удомельского городского округа

В целях обеспечения реализации положений статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в соответствии с Требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Удомельского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением Администрации Удомельского городского округа от 20.02.2017 № 141-па,

1. Создать Общественный совет по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при Администрации Удомельского городского округа в составе:

Байков В.Г., депутат Удомельской городской Думы (по согласованию);

Изукин К.В., заместитель Председателя Удомельской городской Думы, руководитель МБУК ГМЦ «Звездный» (по согласованию);

Пажетных К.А., депутат Удомельской городской Думы (по согласованию);

Сорокин А.А., депутат Удомельской городской Думы (по согласованию);

Цицилина Т.А., главный редактор ООО «РТУ», председатель общественной палаты Удомельского района (по согласованию).

2. Утвердить Положение об Общественном совете по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при Администрации Удомельского городского округа (Приложение).

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Приложение
к распоряжению Администрации
Удомельского городского округа
от 06.03.2017 № 72-ра

Положение
об Общественном совете по рассмотрению вопросов нормирования
в сфере закупок при Администрации Удомельского городского округа

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при Администрации Удомельского городского округа (далее – Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом при Администрации Удомельского городского округа.

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области, муниципальными правовыми актами Удомельского городского округа и настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Общественного совета строится на добровольной основе, принципах законности, уважении прав и свобод человека, а также коллегиальности, открытости и гласности.

1.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей учреждений, профессиональных ассоциаций, общественных объединений и иных организаций.

2. Цели и задачи Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является рассмотрение требований к закупаемым муниципальными органами Удомельского городского округа (далее – муниципальные органы), включая подведомственные им казенные, бюджетные учреждения и муниципальные унитарные предприятия товарам, работам, услугам (количеству, потребительским свойствам, в том числе характеристикам качества, и иным характеристикам товаров, работ, услуг), позволяющих обеспечить муниципальные нужды, но не приводящих к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

2.2.1. рассмотрение проектов правовых актов, утверждающих либо изменяющих:

2.2.1.1. правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Удомельского городского округа;

2.2.1.2. требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

2.2.2. подготовка предложений и рекомендаций о необходимости доработки или принятия проектов правовых актов по итогам предварительного обсуждения на заседаниях Общественного совета.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3.2. Положение об Общественном совете и его персональный состав утверждаются распоряжением Администрации Удомельского городского округа.

3.3. При формировании состава Общественного совета обеспечивается отсутствие конфликта интересов.

3.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

3.5. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

3.6. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета.

4. Права Общественного совета

4.1. Для реализации целей и задач Общественный совет имеет право:

4.1.1. приглашать для участия в заседаниях Общественного совета представителей муниципальных органов, специалистов, экспертов, других заинтересованных лиц;

4.1.2. запрашивать и получать у руководителей муниципальных органов, муниципальных казенных и бюджетных учреждений, иных организаций информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;

4.1.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности муниципальных органов в сфере закупок;

4.1.4. осуществлять иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета.

5. Порядок работы Общественного совета

5.1. Члены Общественного совета на первом заседании избирают председателя Общественного совета, его заместителя и секретаря Общественного совета.

5.2. Руководство работой Общественного совета осуществляет председатель, а во время его отсутствия заместитель председателя Общественного совета. Количество членов Общественного совета не может быть менее 5 человек.

5.3. Заседания Общественного совета проводятся по мере принятия требований и перечней (внесения в них изменений), но не реже одного раза в год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от установленного числа его членов.

5.4. Заседания Общественного совета назначаются в срок не позднее 7 дней с даты поступления проектов правовых актов на рассмотрение Общественного совета.

5.5. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.6. Порядок рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета определяется председателем Общественного совета и формируется в виде повестки заседания секретарем Общественного совета. Повестка заседания утверждается председателем Общественного совета.

5.7. Секретарь Общественного совета обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня, информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета.

5.8. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. Каждый член Общественного совета обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета.

5.9. Решение Общественного совета оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, присутствующими на заседании, и направляется в муниципальный орган, подготовивший проект правового акта, не позднее 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

5.10. Муниципальный орган, разработавший проект правового акта, не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Общественным советом решения размещает соответствующий протокол в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.