Приложение к постановлению

Администрации Удомельского городского округа

от\_\_.\_\_.20\_\_№\_\_\_\_-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГОРАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УДОМЕЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ДО 2023 ГОДА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятий  | Срок реализации | Необходимый объем финансирования, источники финансирования тыс. рублей | Ожидаемые результаты | Ответственный исполнитель |
| **Направление I. ШИРОКИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ САМОРЕАЛИЗАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА** |
| **Целевой вектор 1.1 Гармоничное развитие личности** |
|  | Задача 1. Обеспечение качественного образования |
| 1 | Ремонт фасадов зданий, замена светильников, замена сантехники, замена оконных блоков, установка видеонаблюдения, косметические ремонты, ремонт кровли, приобретение мебели, установка теневых навесов, замена линолеума, установка пропускных турникетов, восстановление асфальтового покрытия, приобретение кухонного оборудования | до 2023 года | 124 000,0Софинансирование (Федеральный бюджет РФ, Бюджет субъекта РФ, Бюджет Удомельского городского округа, внебюджетные источники) – (далее федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники) | Создание современной материально-технической базы ОУ и обеспечение комплексной безопасности | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 2 | Открытие загородного лагеря на базе МБУ ДО «Дом детского творчества» | до 2023 года | 20 000,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники) | Создание новых условий для организованного летнего отдыха детей | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 3 | Открытие двух дошкольных групп в ДОУ для детей в возрасте до 3-х лет:- МБОУ УСОШ №2 им. С. Ступакова, д/с Буратино |  до 2021 года | 250,0местный бюджет | Достижение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет доп. группы УСОШ №2, Буратино | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 4 | Строительство межшкольного спортивного зала |  до 2023 года(1 этап) | 50 000,0внебюджетные источники | Создание новых условий для организации спортивной работы с детьми | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 5 | Повышение квалификации педагогических работников через систему курсов ПК, Фестиваля открытых уроков по ФГОС, организацию сетевого взаимодействия ОУ | до 2023 года | 750,0местный бюджет | Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 6 | Охват учителей НСУР не менее 50% | до 2023 года | 100,0местный бюджет | Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников (НСУР) | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 7 | Использование возможностей РЭШ (Российской электронной школы)Развитие дистанционного обучения одаренных детей, детей с ОВЗИспользование дистанционного обучения для обучающихся сельских школ в рамках работы РП УСОШ №4 | до 2023 года | 300,0местный бюджет | Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 8 | Организация работы базовых ОУ по инклюзивному образованиюОрганизация работы Службы ранней помощи, консультационных пунктов для детей с ОВЗ и их родителей | ежегодно | 150,0местный бюджет | Создание условий для качественного инклюзивного образования детейУчастие в Федеральной программе «Доступная среда» | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 9 | Организация работы Центров игровой поддержки ребенка, лекотек на базе всех ДОУОрганизация работы консультационных пунктов для детей, не посещающих детский сад, и их родителей | ежегодно | 150,0местный бюджет | Создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3-х лет, получающих дошкольное образования в семье, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи детям | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 10 | Реализация программ дополнительного образования Организация и проведение муниципальных конкурсных мероприятий различных направлений (олимпиады, конкурсы, фестивали и т.п.);Организация и проведение приемов одаренных детей у Главы Удомельского городского округа по итогам учебного годаЧествование отличниковЧествование медалистовОрганизация участия педагогических работникови детей в социально-значимых проектах («Школа Росатома», «Слава созидателям» и др.) | ежегодно | 1 000,0местный бюджет и внебюджетные источники | Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития одаренных детей | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 11 | Организация работы детского технопарка «Кванториум» | до 2023 года | 50 000,0внебюджетные источники | Развитие инженерных, исследовательских навыков и изобретательского мышления детей  | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 12 | Организация работы площадок ОУ, базовой школы по духовно-нравственному воспитанию детей (УГ №3)Организация ухода за памятными местами, обелискамиОрганизация и проведение муниципальных мероприятий соответствующей тематики | ежегодно | 250,0местный бюджет | Реализация Стратегии духовно-нравственного воспитания детей | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 13 | Организация работы муниципальной сети профильных курсов и предпрофильной подготовкиОрганизация участия в проекте ГК «Росатом» «Юниоры AtomSkills»Организация работы районных площадокОрганизация целевого обучения | ежегодно | 500,0местный бюджет | Осуществление ранней профессиональной ориентации школьников | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа  |
| 14 | Создание центра непрерывного (сквозного) образования по компетенциям атомной отрасли |  2023 год | Подлежит уточнению | 1.Создание СЦК национального уровня, аккредитованного по стандартам WorldSkills.2. Создание регионального центра юниорского движения WorldSkillsRussiaJuniors | Руководитель Управления образования Администрации Удомельского городского округа Директор ГБПОУ «Удомельский колледж» Директор МБОУ «Удомельская гимназия №3 им. О.Г. Макарова»  |
| Задача 2. Содействие культурному и духовному развитию |
| 15 | Создание современной материально-технической базы учреждений культуры | до 2023 года | 66 000,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники) | Автоматическая пожарная сигнализация (АПС), тревожная кнопка, ремонт фасадов зданий, замена светильников, замена сантехники, замена оконных блоков, установка видеонаблюдения, косметические ремонты, ремонт кровли, приобретение мебели, замена линолеума, восстановление асфальтового покрытия – МБУК «Удомельская клубная система», МКУК «Удомельская ЦБС», МБОУ ДО «Удомельская ДШИ», МБУК «ГЦД «Орфей», МБУК «Дом ремесел» | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 16 | Создание комфортных условий для занятий в творческих коллективах | до 2023 года | 150,0местный бюджет | Улучшение материально-технической базы | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 17 | Внедрение новых методов работы с участниками творческих коллективов | до 2023 года  | 100,0местный бюджет | Повышение квалификации работников через систему курсов ПК | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 18 | Создание комфортной доступной среды для людей с ОВЗ | ежегодно | 200,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет) | Участие в Федеральной программе «Доступная среда» | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 19 | Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития одаренных детей | ежегодно | 100,0местный бюджет | Организация и проведение муниципальных конкурсных мероприятий различных направлений (конкурсы, фестивали и т.п.);Организация и проведение приемов одаренных детей у Главы Удомельского городского округа по итогам года | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 20 | Реализация Стратегии духовно-нравственного воспитания детей | ежегодно | 200,0местный бюджет | Организация и проведение муниципальных мероприятий соответствующей тематики | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 21 | Обеспечение детских музыкальных, художественных, школ искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами | до 2023 года | 2 000,0 участие в программах, областной бюджет | Приобретение музыкальных инструментов для МБОУ ДО «Удомельская ДШИ» | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 22 | Создание (реконструкция) культурно-досуговых организаций клубного типа на территориях сельских поселений, развитие муниципальных библиотек |  до 2023 года | 10 000,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет) | Ремонты в учреждениях культуры расположенных в сельской местности | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 23 | Создание виртуальных концертных залов |  до 2020 года | 500,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет) | Организация системной работы по поддержке и созданию виртуальных концертных залов | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| **Целевой вектор 1.2 Укрепление здоровья и долголетие** |
| Задача 1. Развитие физической культуры и спорта |
| 24 | Подготовка кадров для организаций культуры | ежегодно | 200,0местный бюджет | Организация работы целевого поступления по соответствующим направлениям | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа |
| 25 | Привлечение населения к участию в спортивных мероприятиях | до 2023 года | 500,0местный бюджет | Организация большего количества спортивных мероприятий | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа |
| 26 | Создание комфортных условий для развития туризма на территории УГО | до 2023 года | 500,0местный бюджет | Организация информационного освещенияОбустройство мест притяжения туристов: установка знаков туристической навигации, создание инфраструктуры | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 2. Профилактика заболеваний |
| 27 | Проведение информационно-коммуникационных кампаний, в том числе в средствах массовой информации, по пропаганде здорового образа жизни и профилактике социально значимых заболеваний | постоянно | 200,0местный бюджет | Размещение в СМИ информации о значимости здорового образа жизни. Пропаганда спорта. Изготовление информационных буклетов. | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 28 | Реализация проекта «Внедрение Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса ГТО в муниципальном образовании Удомельский городской округ» | до 2020 года | 2 000,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет) | Обустройство спортивного комплекса для сдачи норм ГТО. Привлечение населения к сдаче норм ГТО. | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| **Целевой вектор 1.3 Гражданственность и патриотизм** |
| Задача 1. Развитие городского общественного самоуправления |
| 29 | Объединение усилий органов местного самоуправления, бизнеса и населения в решении насущных городских проблем, осуществлении гуманитарной политики, меценатства, добровольческих гражданских инициатив, направленных на создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном образовании Удомельский городской округ | постоянно | Не требуется | Создание комфортных условий для проживания граждан в муниципальном образовании Удомельский городской округ. | Администрация Удомельского городского округа |
| Задача 2. Формирование патриотизма и активной жизненной позиции в молодежной среде |
| 30 | Реализация проектов по развитию лидерского потенциала молодежи в муниципальном образовании Удомельский городской округ | постоянно | Не требуется | Выявление лидеров молодежного сообщества. Создание молодежного Совета. | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 31 | Вовлечение молодежи в реализацию социальных и инновационных проектов в сферах образования, науки, культуры, технологий, в международные творческие, научные и спортивные объединения | постоянно | Не требуется | Информационное сопровождение проектов в которых может принять участие молодежь. | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 32 | Поддержка добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов РФ | до 2023 года | 600,0местный бюджет | Организация ухода за памятными местами, обелискамиОрганизация и проведение муниципальных мероприятий соответствующей тематики | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 33 | Проведение образовательных программ в целях повышения предпринимательских компетенций в молодежной среде, подготовки молодежных бизнес-команд и вовлечения активной молодежи в предпринимательскую деятельность | постоянно | Не требуется | Проведение обучающих семинаров, тренингов, курсов по повышению предпринимательской культуры. | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Удомельского городского округа  |
| Задача 3. Эффективная межкультурная коммуникация и политкорректность |
| 34 | Создание условий для конструктивного взаимодействия между людьми и группами людей независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения | постоянно | Не требуется | Проведение мероприятий с привлечением в них для участия разных групп населения независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 4. Открытое информационное пространство |
| 35 | Создание условий для эффективного взаимодействия различных слоев городского сообщества с использованием электронных технологий | постоянно | Не требуется | Эффективное взаимодействие различных слоев городского сообщества с использованием электронных технологий  | Руководитель отдела организационной работы и муниципальной службы Администрации Удомельского городского округа  |
| 36 | Реализация мероприятий по модернизации официального сайта муниципального образования Удомельский городской округ и актуализация размещенной информации | постоянно | Не требуется | Постоянная корректировка, наполнение сайта актуальной информацией, приведение в соответствие требованиям законодательства, предъявляемым к оформлению и наполняемости сайта | Руководитель отдела организационной работы и муниципальной службы Администрации Удомельского городского округа  |
| **Направление II. КОМФОРТНАЯ ГОРОДСКАЯ СРЕДА** |
| **Целевой вектор 2.1. Сбалансированное пространственное развитие и узнаваемый архитектурный облик** |
|  | Задача 1. Территориальное развитие муниципального образования Удомельский городской округ |
| 1 | Реализация мероприятий муниципальной программы «Разработка документов по территориальному планированию» муниципального образования Удомельский городской округ | до 2023 года | Подлежит уточнению | Постановка на государственный кадастровый учет границ населенных пунктов, расположенных на территории Удомельского городского округа.Постановка на государственный кадастровый учет функциональных зон, определенных Правилами землепользования и застройки Удомельского городского округа | Руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа  |
| 2 | Реализация мероприятий по развитию городских пространств в рамках программы «Комплексное развитие моногородов» | до 2023 года | Подлежит уточнению | Снижение зависимости моногорода от работы градообразующего предприятия | Администрация Удомельского городского округа |
| 3 | Благоустройство парка Венецианова- разработка проектно-сметной документации городского парка,- обустройство игровой и спортивной площадки, - устройство освещения возле сценической площадки,- установка уличных спортивных тренажеров. | до 2020 годадо 2023 года | 8 000,0внебюджетные источники4 400,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет) | Повышение уровня благоустройства общественных пространств, формирование положительного имиджа Удомельского городского округа, создание благоприятной среды для проживания населения округа. | Руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округаРуководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 2. Совершенствование архитектурного облика и городского (сельского) ландшафта |
| 4 | Реализация мероприятий муниципальной программы «Содержание и благоустройство территории Удомельского городского округа» | до 2023 года | Подлежит уточнениюместный бюджет, внебюджетные источники | Повышение уровня санитарного содержания территорий Удомельского городского округа. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 5 | Благоустройство территории возле центральной библиотеки(ул. Пионерская, 50)- асфальтирование (1000 кв. м.); - установка скамеек (6 шт.); - разбивка газонов;- устройство освещения (6 фонарей);- устройство входной группы (лестница с пандусом);- устройство ограждения вокруг здания библиотеки (240 м.) | до 2023 года | 2 000,0местный бюджет, внебюджетные источники | Повышение уровня благоустройства общественных пространств, формирование положительного имиджа Удомельского городского округа, создание благоприятной среды для проживания населения округа. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округаРуководитель отдела дорожной деятельности и транспорта Администрации Удомельского городского округа |
| 6 | Благоустройство территории (сельских населенных пунктов):1. - обустройство общественных колодцев;- ремонт мостика д. Ивановское;-ремонт навесного мостика через реку Съежа д.Порожки-Рудеево;- ремонт мостика д.Мартусы-д.Филиппково;- обустройство контейнерных площадок;2. - замена светильников на современные энергосберегающие;3. - содержание сетей уличного освещенияв сельских населенных пунктах; | до 2020 годадо 2023 годадо 2023 года | 2 894,01 089,05 000,0местный бюджет, внебюджетные источники | Создание благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха населения.Улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территорииОбеспечение освещённости улиц, внедрение современных экологически безопасных осветительных приборов, повышение энергетической эффективности населённых унктов. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округаРуководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 7 | Реконструкция Обелиска Победы воинам-удомельцам, погибшим в Великой Отечественной войне (проспект Энергетиков) | до 2020 года | 10 000,0местный бюджет, внебюджетные источники | Повышение патриотизма у населения Удомельского ГО, уровня благоустройства общественных пространств, формирование положительного имиджа Удомельского городского округа, создание благоприятной среды для проживания населения округа. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа Руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа  |
| 8 | Благоустройство Парка Победы | до 2020 года | Подлежит уточнению |
| 9 | Благоустройство зоны отдыха «Аэродром» | до 2023 года | Подлежит уточнению | Выполнение мероприятий по благоустройству территории и дополнительная установка элементов благоустройства |
| Задача 3. Обеспечение безопасности зданий, сооружений и техническое обслуживание |
| 10 | Капитальный ремонт помещений бани МП города Удомля «Новые традиции»:- замена кафельной плитки стен и пола, замена лавок, ремонт бассейна | до 2021 года | 2 000,0внебюджетные источники | В целях обеспечения безопасности здания и помещений | Директор МП города Удомля «Новые традиции» |
| 11 | Ремонт помещений кафе «Каспий» и магазина «Фазенда» МП города Удомля «Новые традиции» | до 2021 года |  500,0внебюджетные источники | В целях обеспечения безопасности здания и помещений | Директор МП города Удомля «Новые традиции» |
| 12 | Проведение мероприятий по ремонту и техническому перевооружению административного здания Администрации УГО:- установка пожарной сигнализации в административном здании;- косметический ремонт коридоров и санитарных узлов административного здания;- ремонт фасада административного здания;- установка видеонаблюдения в административном здании (16 камер). | до 2020 года | 5600,0местный бюджет, внебюджетные источники | Улучшение материально-технического состояния здания Администрации УГО; обеспечение противопожарной и антитеррористической безопасности здания | Руководитель отдела организационной работы и муниципальной службы Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 4. Сохранение историко-культурного наследия |
| 13 | Сохранение и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории муниципального образования Удомельский городской округ | постоянно | Подлежит уточнениювнебюджетные источники | Создание единого реестра памятников расположенных на территории Удомельского городского округа. Печать буклетов. Косметический ремонт объектов культурного значения муниципального значения. Уборка и благоустройство территорий расположения памятников. | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями» Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| **Целевой вектор 2.2 Качественная инфраструктура жизнеобеспечения** |
| Задача 1. Модернизация и развитие инженерной инфраструктуры |
| 14 | Реализация мероприятий муниципальной программы «Комплекс мероприятий по содержанию коммунального и газового хозяйства Удомельского городского округа» | до 2020 года | 46 246,0местный бюджет, внебюджетные источники | Обеспечение безопасной жизнедеятельности граждан, проживающих в северной части города Удомля Удомельского городского округа. | Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 15 | Контроль и сопровождение реализации инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций Удомельского городского округа | до 2023 года | Не требуется | Повышение качества услуг по теплоснабжению, водоснабжению, а также повышение уровня обеспеченности населения коммунальными услугами. | Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 16 | Развитие системы холодного водоснабжения в северной части города Удомля, Пионер, д. Ряд | до 2023 года | 15 000,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет) | Повышение качества услуг по водоснабжению, а также повышение уровня обеспеченности населения коммунальными услугами. | Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округа  |
| 17 | Строительство сети теплоснабжения в северной части г. Удомля | до 2023 года | 23 700,0внебюджетные источники | Повышение качества услуг по теплоснабжению, а также повышение уровня обеспеченности населения коммунальными услугами. | Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округа  |
| 18 | Реконструкция внутридомовых электрических сетей в многоквартирных домах северной части города и перевод домов с газовых электроплит на электрические | до 2020 года | 8 000,0внебюджетные источники | Повышение уровня обеспеченности населения коммунальными услугами. | Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округа  |
| 19 | Поддержание надежности системы электроснабжения:Реконструкции подстанции ПС 35 кВ «Удомля-2» | до 2023 года | Подлежит уточнению | Повышение качества услуг системы электроснабжения. | Директор МУП города Удомля «Горэлектросеть»  |
| 20 | Выполнение работ с инженерными сетями коммунальной инфраструктуры (водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения)- проведение инвентаризации и паспортизациисуществующих сетей;- постановка на учет бесхозяйных сетей;- определение вариантов использования имущества: передача во владение, пользование: в хозяйственное ведение, в концессию, в аренду. | до 2023 года | Подлежит уточнению | Учет, оформление и государственная регистрация права собственности на имущество, вовлечение его в гражданский оборот, совершенствование системы его сохранности и содержания. | Руководитель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа  |
| -капитальный ремонт водопроводных сетей д. Шептуново | до 2020 года | 1000,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет), внебюджетные источники | Создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания населению.Повышение эффективности функционирования жилищно-коммунального хозяйства. | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями» запланировано проведение работ в рамках участия в программе ППМИ на 2019 год |
| -капитальный ремонт водопроводных сетей  д. Копачево | до 2020 года | 1400,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет), внебюджетные источники | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями» запланировано проведение работ в рамках участия в программе ППМИ на 2019 год |
| - капитальный ремонт сетей холодного водоснабжения в населенных пунктах Удомельского городского округа | до 2023 года | 3000,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет), внебюджетные источники | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| -модульные станции очистки воды с гидроаккумулятором1500литров в комплекте (4штук) с. Молдино, пос. Еремково, пос. Брусово, пос. Мста, д. Выскодня, д. Ивановское | до 2020 года | 8 560,0внебюджетные источники | Приведение качества питьевой воды в соответствие с требованиями СанПин. | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| - модульные станции с гидроаккумулятором 500 литров в комплекте (5 штук):д. Шептуново – 2 шт.,д. Выскодня – 2 шт.,д. Покровское – 1 шт. | до 2020 года | 1 7000,0внебюджетные источники | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 21 | Повышение качества услуг водоотведения:- строительство самотечной, напорной канализации и КНС в северной части г. Удомля;- строительство напорного коллектора от КНС северной части г. Удомля до очистных сооружений. | до 2021 года | 10 000,0внебюджетные источники | Повышение качества услуг водоотведения для населения Удомельского городского округа. | Директор МУП «Удомельские коммунальные системы»  |
| 22 | Достройка и реконструкция КОС-3 очереди (КОС - канализационные очистные сооружения) | до 2023 года | Подлежит уточнению | Повышение качества услуг водоотведения для населения Удомельского городского округа. | Директор МУП «Удомельские коммунальные системы»  |
| 23 | Реконструкция сетей уличного освещения в Удомельском городском округе, переход на энергосберегающие светильники | до 2021 года | Подлежит уточнению | Создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания населению.Повышение эффективности функционирования жилищно-коммунального хозяйства. | Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями» |
| 24 | Газификация Удомельского городского округа | до 2023 года | Подлежит уточнению | Повышение уровня обеспеченности населения коммунальными услугами | Руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 2. Обеспечение оптимальной доступности населения медицинскими организациями, оказывающих первичную медико-санитарную помощь |
| 25 | Передача ФАПов в собственность ЦМСЧ - 141 | до 2023 года | 4 500,00местный бюджет | Повышение качества оказания медицинских услуг | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 3. Совершенствование инфраструктуры потребительского рынка и гостеприимства |
| 26 | Создание условий для оптимального размещения объектов потребительского рынка, обеспечивающих развитие различных видов, форм и способов торговли, общественного питания и бытового обслуживания, территориальную доступность товаров и услуг | постоянно | Не требуется | Удовлетворение спроса населения на товары и услуги при обеспечении их безопасности и повышении качества обслуживания  | Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа  |
| 27 | Формирование туристской информационной среды, поддержка и продвижение событийных мероприятий, имеющих туристскую привлекательность | до 2020 года | Подлежит уточнению | Создание туристического бренда. Проведение событийных мероприятий. | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 4. Совершенствование улично-дорожной сети |
| 28 | Мероприятия по автодорогам местного значения:- проведение инвентаризации автодорог по месту их расположения;-паспортизация автодорог, постановка их на государственный кадастровый учет и государственная регистрация;- формирование земельных участков в границах полосы отвода автомобильных дорог;- уточнение перечня автомобильных дорог | до 2023 года | Подлежит уточнению | Учет, оформление и государственная регистрация права собственности на имущество, совершенствование системы его сохранности и содержания. | Руководитель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа  |
|  29 | Реализация мероприятий по обустройству парковочных мест | до 2023 года | Подлежит уточнению | Повышения качества жизни населения и привлекательности территории. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями» |
| 30 | Создание пешеходных улиц и велосипедных дорожек | до 2023 года | Подлежит уточнению | Повышения качества жизни населения и привлекательности территории. | Руководитель отдела дорожной деятельности и транспорта Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями» |
| 31 | Повышение технического состояния автодорог общего пользования местного значенияремонт автомобильной дороги:- улица Энтузиастов;- проспект Курчатова;- проспект Энергетиков (малая);- улица Попова;- улица Автодорожная (малая). | до 2023 года | 125 527,6Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет), внебюджетные источники | Повышения качества содержания и безопасности движения автомобильных дорог. Повышения качества жизни населения и привлекательности территории. | Руководитель отдела дорожной деятельности и транспорта Администрации Удомельского городского округа  |
| - ремонт дорог д. Дубище,- капитальный ремонт дороги д. Свирка - Карасино,- капитальный ремонт дороги д. Лишутино,- ремонт подъездной дороги кладбище Сельцо Карельское (250 метров);- ремонт дороги д. Старое (200метров);- ремонт дороги пос. Мста ул. Лесная;- ремонт дороги с. Котлован;- ремонт дороги с заменой водопропускной трубы д.Мосты, д.Рудеево;- ремонт дороги пос. Брусово;- ремонт дорог д. Бережок;- ремонт дорог д. Гайново;- ремонт дорог д. Порожки;- ремонт дороги д. Кожино;- ремонт дороги с. Молдино;- ремонт дороги д. Ряд;- ремонт дороги Ново-Еремково;- ремонт дороги д. Новково;- ремонт дороги д. Липячи. | до 2023 года | 53 300,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет), внебюджетные источники | Улучшение инвестиционной привлекательности территории Удомельского городского округа.Повышение безопасности условий для участников дорожного движения.Обеспечение текущего содержания дорожно-транспортной инфраструктуры муниципальных автомобильных дорог общего пользования. | Руководитель отдела дорожной деятельности и транспорта Администрации Удомельского городского округа |
| **Целевой вектор 2.3 Доступное и комфортное жилье** |
| Задача 1. Обеспечение доступным жильем семей со средним достатком |
| 32 | Обеспечение жильём молодых семей | ежегодно | 2800,0 в год | Сохранение численности населения Удомельского городского округа | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 33 | Обеспечение жильём малоимущих многодетных семей | ежегодно | 30 % от стоимости жилья (в зависимости от количества членов многодетной семьи от 627,3 до 1000,0) | Сохранение численности населения Удомельского городского округа | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| **Целевой вектор 2.4 Расселение аварийного жилищного фонда** |
| Задача 1. Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда |
| 34 | Предоставление выкупной цены собственникам жилых помещений находящихся в аварийном жилищном фонде | до 2020 года | 1 823,0местный бюджет  | Сокращение аварийного жилищного фонда | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 35 | Обследование многоквартирных домов | ежегодно | Подлежит уточнению | Выявление аварийного жилищного фонда | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 36 | Приобретение жилых помещений для расселения потенциальных аварийных домов (ул. Пионерская, д. 9, ул. Ленина, д. 5) | до 2023 года | 9 636,0местный бюджет | Обеспечение безопасного проживания граждан | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 2. Проведение реконструкции многоквартирных домов |
| 37 |  Разработка проектно-сметной документации:- ул. Левитана 3 а,- д. Ряд д. 15,- ул. Энтузиастов д. 12 | до 2019 года | 886,5местный бюджет, внебюджетные источники | Обеспечение безопасного проживания граждан | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 38 | Отселение жителей (90 дней) | до 2020 года | 26 000,0местный бюджет | Обеспечение безопасного проживания граждан | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 39 | Проведение реконструкции:- ул. Энтузиастов д .12,- д. Ряд д. 15. | 2020 - 2021 гг. | 25 000,0(подлежит уточнению)местный бюджет | Улучшение технического состояния многоквартирного дома | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| **Целевой вектор 2.5 Проведение капитального ремонта двухэтажных домов Удомельского городского округа** |
| Задача 1. Создание безопасных и комфортных условий проживания граждан |
| 40 | Капитальный ремонт крыш многоквартирных домов | ежегодно | 42 000,0местный бюджет,внебюджетные источники | Улучшение технического состояния многоквартирных домов | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| **Целевой вектор 2.6 Экологичная и безопасная среда жизнедеятельности** |
| Задача 1. Благоустройство и «зеленое» строительство |
| 41 | Реализация мероприятий муниципальной программы «Улучшение экологической обстановки Удомельского городского округа» | до 2020 года | 300,0местный бюджет | Снижение объема выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух от стационарных источников.Снижение объема выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух от автомобильного транспорта.Снижение негативного воздействия на окружающую среду от размещения коммунальных отходов. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 2. Обеспечение экологической и техногенной безопасности |
| 42 | Обеспечение воспроизводства и охраны от пожаров, защиты от вредителей и болезней лесов на территории муниципального образования Удомельский городской округ | постоянно | Подлежит уточнению | Устойчивое использование, эффективная охрана, защита и воспроизводство лесов в границах Удомельского городского округа. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 43 | Экологическая реабилитация, предупреждение загрязнения и засорения водных объектов, предотвращение и ликвидация негативного воздействия вод | постоянно | Подлежит уточнению | Создание условий для обеспечения благоприятных экологических условий для жизни населения Удомельского городского округа .Повышение защищенности населения и объектов экономики от паводков и другого негативного воздействия вод. | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округа |
| 44 | Участие в оптимизации системы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования Удомельский городской округ | постоянно | Подлежит уточнению | Увеличение доли отходов, направленных на обработку, утилизацию, обезвреживание, в общем объеме образовавшихся отходов. | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 45 | Обеспечение эффективного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, совершенствование инфраструктуры системы информирования населения и непрерывного мониторинга чрезвычайных ситуаций- распространение системы оповещения на всю территорию Удомельского городского округа. | постояннодо 2020 года | 12 000,0местный бюджет | Снижение рисков чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  | Руководитель отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности |
| Задача 3. Повышение личной и общественной безопасности |
| 46 | Реализация мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Удомельского городского округа» | до 2023 года | Подлежит уточнению | Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенных пунктов, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров. | Руководитель отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| - расчистка и углубление пожарных водоемов | до 2023 года | 402,0местный бюджет, внебюджетные источники | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| - строительство здания депо для размещения пожарного автомобиля д. Казикино, д. Порожки, с. Котлован | до 2021 года | 1500,0местный бюджет, внебюджетные источники | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| - опашка населенных пунктов | до 2023 года | 1 777,0местный бюджет | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| - закупка пожарного оборудования | до 2023 года | 575,0местный бюджет | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| - оборудование площадок с твердым покрытием для подъездов пожарных автомобилей | до 2020 года | 1200,0местный бюджет,внебюджетные источники | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| - организация сбора, вывоза, утилизации несанкционированных свалок на сельских территориях | до 2023 года | 1 000,0местный бюджет | Достижение экологической безопасности населения за счет уменьшения негативного влияния на окружающую среду твердых бытовых отходов путем ликвидации несанкционированных свалок. | Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 47 | Создание службы экстренного вызова «112» УГО:- строительство прямых каналов связи ЕДДС с ДДС коммунальных служб Удомельского городского округа;- приобретение оборудования и программного обеспечения для службы. | до 2020 года | 400,0Федеральный и областной бюджеты | Оперативное реагирование на возникающие экстренные и чрезвычайные ситуации. | Руководитель отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности |
| 48 | Оснащение аварийно-спасательной службы:- приобретение оборудования для службы;-дооборудование службы. | до 2020 годадо 2021 года | 181,0182,0местный бюджет | Эффективное и быстрое реагирование на ЧС природного и техногенного характера, особенно в отдалённых территориальных отделах, с учётом местных особенностей. | Руководитель отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности |
| 49 | Запасы гражданской обороны:- хозяйственное, продовольственное снабжение;- строительное снабжение. | до 2020 годадо 2021 года | 191,0504,0местный бюджет | Своевременное и качественное первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. | Руководитель отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности |
| 50 | Оборудование Класса гражданской обороны: - приобретение оборудования (компьютер, принтер, интерактивная доска, столы и т.д). | до 2021 года | 256,0местный бюджет | Повышение качества обучения населения действиям в условиях ЧС мирного и военного времени, уровня морально-психологического состояния в условиях угрозы и возникновения ЧС. | Руководитель отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности |
| 51 | Проведение противопожарных мероприятий в муниципальных учреждениях культурыУстановка пожарной сигнализации в 11 сельских домах культуры | до 2020 года | 1 400,0Софинансирование (областной бюджет, местный бюджет), внебюджетные источники | Создание условий защищенности объектов с массовым пребыванием людей. | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной Администрации Удомельского городского округа Руководитель МКУ «Управление сельскими территориями»  |
| 52 | Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, внедрение технических средств регулирования дорожного движения, оборудование аварийно-опасных участков автомобильных дорог стационарным освещением | постоянно | Не требуется | Упорядочение и улучшение условий дорожного  движения транспортных средств и пешеходов. Повышение пропускной способности дорог и эффективности их использования.  | Руководитель отдела дорожной деятельности и транспорта Администрации Удомельского городского округа  |
| **Направление III. Рост благосостояния населения на основе инновационного развития экономики** |
| **Целевой вектор 3.1. Благоприятные условия для деловой и социальной инициативы** |
|  | Задача 1. Привлечение и реализация инвестиционных проектов |
| 1 | Создание ТОСЭР на территории Удомельского городского округа | до 2021 года | Подлежит уточнению | Получение статуса ТОСЭР. Радикальное повышение инвестиционной  привлекательности Удомельского городского округа путем придания части территории города статуса ТОСЭР (ориентированной на энергоемкое агропромышленное и пищевое производство), предполагающего широкий перечень налоговых льгот для резидентов, а также путем повышения качества инженерной инфраструктуры путем ее модернизации с привлечением средств Фонда моногородов. | Администрация Удомельского городского округа |
| 2 | Реализация инвестиционныхпроектов на территории муниципального образования Удомельский городской округзасчет средств частных инвесторов:- развитие зоны агропромышленного назначения - территории тепличного комплекса ЗАО «Агрохолдинг-Экорос»;- развитие мощностей осетрового хозяйства «Рыбхоз Нептун»;- строительство Опорного центра обработки и хранения данных (ЦОД). | до 2021 годадо 2020 годадо 2020 года | 4 300 000,060 000,05 228 600,0внебюджетные источники | Подстанция мощностью 80 МВт, имеющая прямое технологическое присоединение к КАЭС, подписано инвестиционное соглашение о реализации проекта индустриального парка в Удомельском городском округе с Правительством ТО.Разработка комплексного инвестиционного плана развития территории парка, строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры | Руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа  |
| 3 | Мониторинг инвестиционных площадок других районов Тверской области и регионов Российской Федерации  | постоянно | Не требуется | Владение актуальной ситуацией | Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа  |
| 4 | Поддержка субъектов инвестиционной деятельности, реализующих и (или) планирующих реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования Удомельский городской округ через доступные органам местного самоуправления инструменты | постоянно | Не требуется | Создание в муниципальном образовании благоприятного инвестиционного климата, т. е. среды, совокупности условий, определяющих степень привлекательности муниципальной экономики | Руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа Руководитель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 2. Содействие развитию агропромышленного комплекса |
| 5 | Предоставление субсидий на поддержку АПК:- для увеличения объемов производства продукции отраслей растениеводства и животноводства в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей;- предоставление субсидии по реализации мероприятий по грантовойподдержке граждан в отрасли сельского хозяйства;- на приобретение сельскохозяйственной техники или оборудования. | до 2023 года | Подлежит уточнениюместный бюджет | Темпы прироста объемов производства.Создание новых рабочих мест. | Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа  |
| 6 | Реализация подпрограммы «Содействие в развитии сельского хозяйства на территории Удомельского городского округа» муниципальной программы «Создание условий для экономического развития Удомельского городского округа»- финансирование расходов на борьбу с борщевиком Сосновского;- финансирование расходов на проведение профилактических, противоэпизоотических, противоинфекционных мероприятий;- предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение продуктивности сельскохозяйственных животных | до 2023 года | 300,0500,02 500,0местный бюджет | Локализация и ликвидация очагов распространенияборщевика Сосновского на территории Удомельского городского округа, исключение случаев травматизма среди населения Обеспечение лекарственными средствами, предотвращение карантинных и особо опасных болезней животных | Руководитель отдела благоустройства и экологии Администрации Удомельского городского округаРуководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа  |
| 7 | Строительство новых и модернизация имеющихся животноводческих комплексов | до 2023 года | Подлежит уточнению | Создание новых рабочих мест, расширение налоговой базы муниципалитета, наполнение рынка территории УГО молоком и мясом, ликвидация современной зависимости от внешних поставок | Сельскохозяйственные организации |
| Задача 3. Содействие развитию предпринимательства |
| 8 | Оказание информационной и консультационной поддержки в целях развития инновационной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства  | до 2020 года | Подлежит уточнению | Развитие деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства | Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа |
| **Целевой вектор 3.2 Повышение уровня жизни населения** |
| Задача 1. Развитие рынка труда |
| 9 | Участие в проведении на территории муниципального образования Удомельский городской округ государственной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения | постоянно  | Не требуется | Трудоустройство безработных и ищущих работу граждан | Директор Центра занятости населения Удомельского городского округа  |
| 10 | Создание рабочих мест для людей с ограниченными возможностями здоровья | постоянно | Не требуется | Трудоустройство лиц с ограниченными возможностями | Директор Центра занятости населения Удомельского городского округа  |
| 11 | Оказание содействия в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет и граждан, испытывающих трудности в поиске работы | постоянно  | Не требуется | Знакомство с рабочими профессиями, приобщение к полезному труду, получение первых профессиональных навыков и адаптация к трудовой деятельности | Руководитель Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 2. Повышение реальных доходов населения |
|  12 | Мониторинг в рамках полномочия комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины при Администрации Удомельского городского округа по вопросам задолженности заработной платы, уплате налогов, осуществления предпринимательской деятельности. | постоянно  | Не требуется | Обеспечение поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет Удомельского городского округа | Руководитель Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 3. Социальная поддержка отдельных категорий граждан |
| 13 | Реализация мероприятий  по федеральной программе “Доступная среда” для создания условий беспрепятственного  доступа людей различных категорий инвалидности | до 2023 года | Подлежит уточнению | Обеспечение равного доступа инвалидов к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 14 | Усиление адресной направленности мер социальной поддержки населению- оказание помощи малоимущим гражданам- оказание помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации | ежегодно | 2 000,0местный бюджет(в год не менее 200,0) | Увеличение уровня жизни населения, находящихся в трудной жизненной ситуации  | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
| 15 | Профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства, обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа | постоянно | Не требуется | Организация работы по раннему выявлению фактов семейного неблагополучия и профилактике социального сиротства, оказание психолого-педагогической и педагогической помощи, повышение правовой культуры родителей для усиления их ответственности и формирования сознательного отношения к воспитанию детей. | Директор ГКУ Тверской области «Центр социальной поддержки населения» Удомельского городского округа Тверской области Куликова Н.Е. |
| 16 | Приобретение помещений для обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, жилыми помещениями | постоянно | Подлежит уточнениюСофинансирование (федеральный бюджет, областной бюджет) | Улучшение жилищных условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | Руководитель отдела социальной и жилищной политики Администрации Удомельского городского округа  |
|  **Целевой вектор 3.3 Эффективное управление муниципальными ресурсами** |
| Задача 1. Рациональное использование муниципальной собственности |
| 17 | Реализация мер, направленных на максимальное вовлечение объектов недвижимости, и земельных участков, включенных в состав муниципальной собственности муниципального образования в экономический оборот:- выявление бесхозяйного (ликвидного) имущества для последующей постановки на учет как имущество казны;- снос ветхого бесхозяйного имущества;-определение вариантов использования имущества: приватизация, перевод нежилого в жилое, передача в аренду, безвозмездное пользование;- техническая паспортизация имущества, постановка его на государственный кадастровый учет и государственная регистрация, оценка рыночной стоимости объектов;-реализация имущества. | постоянно | Подлежит уточнению | Повышение эффективности управления имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Удомельский городской округ, повышение доходов бюджета от эффективного использования объектов муниципальной казны, вовлечение его в гражданский оборот. | Руководитель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа  |
| 18 | Реализация мер, направленных на обеспечение повышения уровня доходов бюджета муниципального образованияУдомельский городской округ от использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами | постоянно | Подлежит уточнению | Повышение доходов бюджета Удомельского городского округа | Руководитель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа  |
| 19 | Обеспечение надлежащего содержания объектов нежилого фонда казны Удомельского городского округа:- передача в аренду, безвозмездное пользование помещений в здании ул. Попова, д.22, г.Удомля;- рассмотрение вопроса по дальнейшему использованию здания по пр. Энергетиков, д.22, г. Удомля (приватизация, реконструкция, аренда);- рассмотрение вопроса по использованию помещений в зданиях: г. Удомля, ул. Венецианова, д.5; пр. Курчатова, д.10А, пр. Курчатова, д.8 (возможности перепланировки нежилых помещений в жилые);- ремонт фельдшерско-амбулаторных пунктов (ФАПов) и их передача ФМБА (ремонт, сбор документов, взаимодействие с ФМБА). | до 2023 года | Подлежит уточнению | Повышение эффективности управления имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Удомельский городской округ, повышение доходов бюджета от эффективного использования объектов муниципальной казны, вовлечение его в гражданский оборот, совершенствование системы его учета, сохранности и содержания. | Руководитель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа  |
| 20 | Реализация Закона Тверской области от 07.12.2011 № 75-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Тверской области»:- постановка граждан, имеющих трех и более детей и проживающих на территории Удомельского городского округа, на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков; | до 2023 года | Не требуется | Обеспечение земельными участками граждан, имеющих трех и более детей. | Руководитель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям Администрации Удомельского городского округа  |
| - формирование земельных участков для предоставления многодетным семьям. | Подлежит уточнению |  |
| 21 | Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям инженерно-транспортной инфраструктурой в д. Выскодня | до 2023 года | 55 003,0 | - обустроенная инфраструктура;- обеспечение надежного и бесперебойного электроснабжения, водоснабжения; - обеспечение возможности подключения 45 жилых домов к централизованным системам инженерных коммуникаций;- повышение экономической эффективности и качества оказания коммунальных услуг;- обеспечение возможности подключения 45 жилых домов к централизованным системам водоснабжения, электроснабжения;- обеспечение улично-дорожной сетью в виде непрерывной системы с учетом функционального назначения улиц и дорог. | Руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа,руководитель отдела коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности, Администрации Удомельского городского округа |
| 22 | Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям инженерно-транспортной инфраструктурой в Юго-Западном районе г. Удомля | до 2023 года | 968 870,0 | - обустроенная инфраструктура;- обеспечение надежного и бесперебойного электроснабжения, водоснабжения; - обеспечение возможности подключения 415 жилых домов к централизованным системам инженерных коммуникаций;- повышение экономической эффективности и качества оказания коммунальных услуг;- обеспечение возможности подключения 415 жилых домов к централизованным системам водоснабжения, электроснабжения;- обеспечение улично-дорожной сетью в виде непрерывной системы с учетом функционального назначения улиц и дорог. | Руководитель отдела строительства и архитектуры Администрации Удомельского городского округа,руководитель отдела коммунального хозяйства, благоустройства и дорожной деятельности, Администрации Удомельского городского округа |
| Задача 2. Эффективный финансовый менеджмент |
| 23 | Формирование и реализация планов мероприятий по развитию налоговой базы и увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Удомельский городской округ | ежегодно | Не требуется | Получение дополнительных доходных источников для решения вопросов местного значения. | Руководитель Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа  |
| 24 | Определение основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики в части местных налогов | ежегодно | Подлежит уточнению | Выявление дополнительных доходных источников за счет развития местных налогов. | Руководитель Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа  |
| 25 | Реализация мероприятий, направленных на снижение муниципального долга | постоянно | Подлежит уточнению | Ликвидация просроченной кредиторской задолженности, погашение бюджетного кредита в установленный срок. Оздоровление и стабилизация финансового положения муниципального образования Удомельский городской округ. | Руководитель Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа  |
| Задача 3. Совершенствование системы управления Удомельского городского округа |
| 26 | Выполнение комплекса мероприятий по реализации документов стратегического планирования муниципального образования Удомельский городской округ | до 2023 года | Не требуется | Обеспечение наиболее эффективного достижения целей,эффективное решение задач социально-экономического развития Удомельского городского округа. | Заместители Главы Администрации Удомельского городского округаОрганы Администрации Удомельского городского округа |
| 27 | Оценка эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Удомельского городского округа | ежегодно | Не требуется | Определения степени достижения поставленных в программах целей и задач, принятия объективных решений по составу программ, предлагаемых к финансированию на очередной финансовый год. | Руководитель отдела экономического развития, потребительского рынка и предпринимательства Администрации Удомельского городского округа Руководитель Финансового Управления Администрации Удомельского городского округа  |
| 28 | Развитие инструментов и способов получения населением муниципальных услуг в электронном виде посредством телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и других средств информационно-коммуникационных технологий | постоянно  | Не требуется | Улучшение материально-технического состояния здания Администрации УГО; обеспечение противопожарной и антитеррористической безопасности здания | Руководитель отдела организационной работы и муниципальной службы Администрации Удомельского городского округа  |

Визы:

Заместитель Главы Администрации Удомельского городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Смирнова

Заместитель Главы Администрации Удомельского городского округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н. Корнилова

Необходимо проведение ОРВ в соответствии с п. 2.3 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, разрабатываемых Администрацией Удомельского городского округа, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Удомельского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности. Степень регулирующего воздействия – высокая.

Рассылка:

Заместителям Главы Администрации УГО, руководителям структурных подразделений (отделов) Администрации УГО, МКУ «Управление ГОЧС», МКУ «Управление сельскими территориями», Фин. Управление Администрации УГО, Мирохину АК. (на сайт) – 1 экз.

исп. Кизина Е.А. 8 (48255) 5 0521