



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2018

г. Удомля

№ 887-па

Об утверждении Положения о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Удомельского городского округа

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь основными положениями о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы, утвержденными совместным приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации № 525 и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству № 67 от 22.12.1995, Администрация Удомельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Удомельского городского округа (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Положение
о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель
на территории Удомельского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок работы постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Удомельского городского округа, (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с Приказом Минприроды России и Роскомзема от 22.12.1995 № 525/67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» в целях организации приемки (передачи) рекультивированных земель, а также в целях рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель на основании распоряжения Администрации Удомельского городского округа.

1.3. В состав Комиссии включаются по согласованию представители землеустроительных, природоохранных, санитарных, водоохранных, лесохозяйственных, сельскохозяйственных, архитектурно-строительных, санитарных и других заинтересованных органов.

По согласованию с руководителями предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности к работе в Комиссии могут привлекаться специалисты предприятий, организаций, учреждений, а также землепользователи, арендаторы, чьи интересы в наибольшей степени затрагиваются при приемке земельных участков и работ по рекультивации нарушенных в процессе строительства земель на территории Удомельского городского округа.

1.4. Рекультивации подлежат земли, нарушенные при:

- разработке месторождений полезных ископаемых открытым или подземным способом, а также добыче торфа;
- прокладке трубопроводов, проведении строительных, мелиоративных, лесозаготовительных, геолого - разведочных, испытательных, эксплуатационных, проектно-изыскательских и иных работ, связанных с нарушением почвенного покрова;
- ликвидации промышленных, военных, гражданских и иных объектов и сооружений;
- складировании и захоронении промышленных, бытовых и других отходов;
- строительстве, эксплуатации и консервации подземных объектов и коммуникаций (шахтные выработки, хранилища, метрополитен, канализационные сооружения и др.);
- ликвидации последствий загрязнения земель, если по условиям их восстановления требуется снятие верхнего плодородного слоя почвы;
- проведении войсковых учений за пределами специально отведенных для этих целей полигонов.

1.5. Приемка земель осуществляется в течение вегетационного периода, начало и окончание которого устанавливаются ее председателем.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Организация приемки рекультивированных земель, а также рассмотрение других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.

2.2. Приемка-сдача рекультивированных земель с выездом на место.

2.3. Утверждение акта приемки-сдачи рекультивированных земель.

3. Функции комиссии

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

3.1.1. организация оперативного рассмотрения заявлений юридических и физических лиц о приемке (передачи) рекультивированных земель и других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель;

3.1.2. организация взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями всех форм собственности, землепользователями, арендаторами в целях решения возложенных на комиссию задач.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью, назначает дату, время заседания Комиссии, утверждает состав рабочей комиссии из членов Комиссии в 10-дневный срок после поступления письменного извещения от юридических (физических) лиц, сдающих земли, несет персональную ответственность за решение возложенных на Комиссию задач.

4.2. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Каждый член Комиссии обязан лично принимать участие в заседаниях Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания. Мнение члена Комиссии должно быть мотивированным.

4.5. Члены Комиссии имеют право:

- доступа к информации и материалам, рассматриваемым на заседаниях комиссии;
- в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины лиц, входящих в состав комиссии.

4.7. Приемку рекультивированных земель с выездом на место осуществляет рабочая комиссия.

4.8. Рабочая комиссия формируется из членов Комиссии, представителей заинтересованных государственных и муниципальных органов и организаций, а также представителей собственников, землепользователей и арендаторов земельных участков.

4.9. В работе комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

4.10. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее чем за 5 дней до приемки рекультивации нарушенных земель в натуре.

4.11. В случае неявки представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений об их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии на место приемки земель может быть осуществлена в их отсутствие.

4.12. При приемке рекультивированных земельных участков рабочая комиссия проверяет:

- а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;
- б) качество планировочных работ;
- в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;
- г) наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;
- д) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида

нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

е) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

ж) наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов;

з) наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивации нарушенных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

4.13. Объект считается принятым после утверждения председателем Комиссии акта приемки-сдачи рекультивации нарушенных земель (Приложение).

4.14. По результатам приемки рекультивированных земель Комиссия вправе продлить (сократить) срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации, или внести в Администрацию Удомельского городского округа предложения об изменении целевого использования сдаваемого участка в порядке, установленном земельным законодательством.

4.14. Секретарь Комиссии:

- формирует пакет документов для каждого заседания Комиссии не позднее, чем за три дня до заседания Комиссии и направляет при необходимости пакет документов членам Комиссии для предварительного рассмотрения;

- готовит заседания Комиссии и обеспечивает необходимые условия для ее работы;

- в течение трех дней после заседания Комиссии готовит протокол заседания Комиссии, который подписывается председателем и секретарем.

Приложение
к Положению о постоянной
комиссии по рекультивации земель
на территории Удомельского
городского округа
от _____ № _____

Утверждаю
Председатель (заместитель)
постоянной комиссии по
рекультивации земель на
территории Удомельского
городского округа

М.П.

АКТ ПРИЕМКИ-СДАЧИ РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ

« _____ » _____ 20__ г. _____
(место составления)

Рабочая комиссия, назначенная распоряжением председателя (заместителя) постоянной комиссии по рекультивации земель на территории Удомельского городского округа (далее – Комиссия) от « ____ » _____ 20__ г. № ____, в составе:

председателя _____,

(Ф.И.О., должность и место работы)

членов комиссии: _____

(Ф.И.О., должность и место работы)

в присутствии (представители юридического лица (гражданин), сдающего (и принимающего) земли подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель, специалисты проектных организаций, эксперты и др.): _____

(Ф.И.О., должность и место работы (жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

(перечислить и указать, когда и кем составлены, утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения _____

(виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)
и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:

(площадь рекультивированного участка, толщина нанесенного
плодородного слоя почвы и др.)

3. Установила, что в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
выполнены следующие работы _____

(виды, объем и стоимость работ: планировочные, мелиоративные, противозерозийные,

снятие и нанесение плодородного слоя почвы и

потенциально плодородных пород с указанием площади и его толщины,
лесопосадки и др.

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными
материалами _____

(в случае отступления указать, по каким причинам, с кем и когда согласовывались
допущенные отступления)

и рекультивированный участок площадью _____ га
пригоден (не пригоден с указанием причин) для использования _____

(в сельском хозяйстве - по видам угодий, условиям рельефа,
возможностям механизированной обработки, пригодности для

возделывания сельскохозяйственных культур и указанием периода
восстановления плодородия почв; лесохозяйственных целей - по

видам лесных насаждений, под водоем - рыбохозяйственный, водохозяйственный

для орошения, комплексного использования и др., под

строительство - жилое, производственное и др., для рекреационных,
природоохранных, санитарно-оздоровительных целей)

4. Рабочая комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью _____ га с
последующей передачей их (или без передачи) _____

(наименование юридического лица. Ф.И.О. гражданина)

в _____

(собственность, аренда и др.)

для дальнейшего использования под _____;

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с
указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об
изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом (планом) рекультивации (с
указанием причин).

Акт приемки-передачи рекультивированных земель составлен в трех экземплярах и
после утверждения председателем (заместителем) Комиссии по рекультивации земель:

1-й экз. остается на хранение в Комиссии;

2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало
рекультивированный участок;

3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается
рекультивированный участок.

Председатель комиссии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)