



АДМИНИСТРАЦИЯ УДОМЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2018

г. Удомля

№ 787-па

Об утверждении Положения о координирующем штабе народной дружины Удомельского городского округа

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», статьей 6 Закона Тверской области от 01.10.2014 № 67-ЗО «О регулировании отдельных вопросов, связанных с участием граждан в охране общественного порядка в Тверской области, и о признании утратившими силу отдельных законов Тверской области и отдельных положений законодательных актов Тверской области», а также в целях взаимодействия и координации деятельности народной дружины Удомельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о координирующем штабе народной дружины Удомельского городского округа (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Удомельский городской округ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Удомельского городского округа

Р.А. Рихтер

Положение
о координирующем штабе народной дружины Удомельского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы, задачи и направления деятельности координирующего штаба народной дружины Удомельского городского округа (далее – Координирующий штаб), а также определяет систему его организации и управления.

1.2. Координирующий штаб является постоянным действующим коллегиальным органом по взаимодействию и координации деятельности народной дружины Удомельского городского округа (далее – НД УГО).

1.3. В своей деятельности Координирующий штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тверской области и иными нормативными правовыми актами Тверской области, настоящим Положением, Соглашением с Администрацией Удомельского городского округа, НД УГО и МО МВД России «Удомельский».

1.4. Координирующий штаб решает стоящие перед ним задачи под руководством Администрации Удомельского городского округа, во взаимодействии с правоохранительными органами и общественными объединениями граждан, на основе принципов добровольности, законности, гуманизма, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

1.5. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определённых в Федеральном законе от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

2. Задачи и направления деятельности Координирующего штаба

2.1. Основные задачи Координирующего штаба:

- 1) обеспечение координации деятельности и взаимодействия НД УГО;
- 2) организация взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, органами внутренних дел (полиции), другими органами, уполномоченными осуществлять охрану общественного порядка, и средствами массовой информации;
- 3) организация правового обучения народных дружинников;
- 4) осуществление пропаганды правовых знаний, активной гражданской позиции, нетерпимости к правонарушениям;
- 5) анализ и обобщение практики деятельности народных дружин, внесение предложений в государственные органы и органы местного самоуправления муниципальных образований Тверской области по вопросам устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений, а также совершенствования работы народных дружин, улучшения их материально-технического и финансового обеспечения;
- 6) обеспечение неотложных аварийно-спасательных и карантинных мероприятий при возникновении стихийных бедствий, катастроф, эпидемий, эпизоотий и иных чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий.

2.2. Не допускается выполнение Координирующим штабом задач и функций, отнесенных действующим законодательством к исключительной компетенции правоохранительных органов.

3. Порядок создания и формирования, руководство деятельностью Координирующего штаба

3.1. В Удомельском городском округе Координирующий штаб создается как координирующий орган по вопросам взаимодействия МО МВД России «Удомельский», Администрации Удомельского городского округа и НД УГО.

3.2. Координирующий штаб создается распоряжением Администрации Удомельского городского округа.

3.3. Администрация Удомельского городского округа обеспечивает условия для деятельности Координирующего штаба, осуществляет общее руководство Координирующего штаба и контроль за его деятельностью.

Администрация Удомельского городского округа имеет право требовать от Координирующего штаба прекращения деятельности (действий), не соответствующей закону или выходящей за пределы ее компетенции.

3.4. Непосредственное руководство деятельностью Координирующего штаба осуществляет начальник Координирующего штаба.

3.5. В состав Координирующего штаба включаются представители органа местного самоуправления, правоохранительных органов, НД УГО и иных заинтересованных лиц.

3.6. Члены штаба в обязательном порядке проходят правовую и специальную подготовку, изучают действующее законодательство, в том числе регламентирующее деятельность по охране общественного порядка, а также формы и методы работы по предупреждению и пресечению правонарушений.

3.7. Обязанности между членами Координирующего штаба распределяются на заседании Координирующего штаба.

3.8. Заседания Координирующего штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.9. Заседание Координирующего штаба считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов штаба.

3.10. Решения Координирующего штаба принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Координирующего штаба и оформляются протоколом.

3.11. Координирующий штаб подотчетен и подконтролен в своей деятельности Администрации Удомельского городского округа.

3.12. Правоохранительные органы и иные органы государственной власти осуществляют консультативно-методическую и практическую помощь по организации работы Координирующего штаба.

3.13. Координационный штаб осуществляет следующие функции:

- 1) разработка предложений по созданию необходимых условий для работы НД УГО;
- 2) осуществление организационно-методического обеспечения деятельности НД УГО;
- 3) внесение в органы местного самоуправления Удомельского городского округа предложений о поощрении народных дружинников;
- 4) анализ результатов работы НД УГО, внесение предложений по совершенствованию охраны общественного порядка и принятие мер к устранению выявленных недостатков в деятельности НД УГО, обобщение и распространение положительного опыта.

Координирующий штаб вправе осуществлять иные функции в соответствии с Законом Тверской области от 01.10.2014 № 67-ЗО «О регулировании отдельных вопросов, связанных с участием граждан в охране общественного порядка в Тверской области, и о признании утратившими силу отдельных законов Тверской области и отдельных положений законодательных актов Тверской области».

3.14. Полномочия начальника Координирующего штаба:

- 1) оперативная координация деятельности НД УГО;

2) организация деятельности НД УГО в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и решениями органов местного самоуправления Удомельского городского округа.

3) представление интересов НД УГО в органах местного самоуправления, государственных и правоохранительных органах, подписание распорядительных документов и выдача указаний, обязательных для исполнения НД УГО;

4) организация проведения заседаний Координирующего штаба;

5) утверждение протоколов заседаний Координирующего штаба и подписание документов от имени Координирующего штаба;

В отсутствие начальника Координирующего штаба его обязанности исполняет заместитель начальника Координирующего штаба.

3.15. Ведение делопроизводства, хранение и использование документов Координирующего штаба, контроль за исполнением принятых решений, прием материалов к заседаниям, их тиражирование и рассылку членам Координирующего штаба, информирование о месте и времени проведения заседания, подготовку повестки, ведение протокола осуществляет секретарь Координирующего штаба.

3.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координирующего штаба осуществляет Администрация Удомельского городского округа.